

Riunione del Gruppo di Coordinamento

Venezia, 17 luglio 2018

Asse 6 Sviluppo Urbano Sostenibile (SUS) – Incontro con le Autorità urbane

Presenti:

Federico Caner – Assessore alla Programmazione, fondi UE, Turismo, Commercio estero

Ilaria Bramezza - Segretario Generale della Programmazione

Santo Romano - Direttore dell'Area Capitale Umano, Cultura e Programmazione Comunitaria

Pietro Cecchinato – AdG POR – FESR 2014-2020 - Direttore della Direzione Programmazione Unitaria

Caterina De Pietro – Direttore UO Programmazione e Gestione FESR

Paolo Rosso – Dirigente dell'Area Gestione FESR - Agenzia Veneta per i Pagamenti in Agricoltura

Gianni De Marchi – Funzionario dell'Area Gestione FESR - Agenzia Veneta per i Pagamenti in Agricoltura

Andrea Massarolli - PO UO Programmazione e Gestione FESR

Cristina Crosera - UO Programmazione e Gestione FESR

Maria Carla Midenà – Direttore UO Servizi Sociali

Mauro Menegazzo – Direttore UO Mobilità e trasporti

Antonino Mola – PO Direzione ICT e Agenda Digitale

Valeria Vonghia – Area Tutela Sviluppo del Territorio

Stefano Tinazzi – PO UO Programmazione e Gestione FESR

AUTORITÀ URBANE

Paola Ravenna – Comune di Venezia

Donata Gaspari – Comune di Vicenza

Emiliano Minante – Comune di Padova

Ivano Cescon – Comune di Montebelluna

Marzio Favero - Comune di Montebelluna (Sindaco)

Luca Milani – Capo Gabinetto Comune di Vicenza

Edi Maria Neri – Assessore Comune di Verona

Matteo Tosetto – Vice Sindaco di Vicenza

VERBALE

La riunione inizia alle ore 14:45 presso sala Pedenin di Palazzo Balbi a Venezia.

L'Assessore Caner apre la riunione del Comitato di Coordinamento dando il benvenuto e ringraziando i presenti per la partecipazione.

L'attenzione è in particolare rivolta alla parte politica presente: l'invito è a svolgere una costante attività di supervisione sugli uffici delle rispettive Autorità urbane, per monitorare le fasi di realizzazione degli interventi e avanzamento della spesa. Tale invito, continua l'Assessore, va riportato anche agli amministratori che non sono presenti a cura dei tecnici delle Autorità urbane intervenuti.

Sottolinea che le criticità anche di una sola Autorità urbana possono mettere a repentaglio l'avanzamento complessivo dell'Asse.

Ringrazia, poi, il dott. Romano, la dott.ssa Bramezza, la dott.ssa De Pietro e il dott. Cecchinato.

Ricorda alle AU la piena collaborazione di Regione e AVEPA soprattutto in caso di difficoltà e problematiche, che andranno tempestivamente segnalate a cura di beneficiari e Autorità urbane, al fine di procedere ad una loro rapida risoluzione.

Un efficace ed efficiente utilizzo delle risorse, sia per l'Asse 6 sia per il POR FESR nel suo complesso, è un elemento particolarmente rilevante "da spendere" anche in sede di contrattazione, già avviata, sulla prossima programmazione 2021-2027, nell'ambito della quale sta emergendo la possibilità di un taglio di fondi per l'Italia.

Ribadisce, infine, l'importanza di garantire una dotazione sufficiente di risorse umane alle Autorità urbane, aspetto sul quale, sono i politici, soprattutto, a dover porre attenzione.

L'assessore passa la parola al dott. Romano.

Il dott. Romano avvia il suo intervento richiamando la precedente riunione del Comitato di Coordinamento del 31/01/2018 dopo la quale, nonostante i passi fatti in avanti, è emersa una certa preoccupazione rispetto allo stato di attuazione dell'Asse 6, anche a seguito di un recente incontro interno Area – AdG - AVEPA.

Evidenzia che da oggi in poi è importante rispettare gli impegni presi, da parte di tutti i soggetti coinvolti. AVEPA sta effettuando i controlli sulla documentazione di gara; la Regione, assieme ad AVEPA, sta garantendo massima priorità ad un Asse strategico.

Riprendendo quanto messo in risalto dall'Assessore circa la futura programmazione dei Fondi, sottolinea che la trattativa a livello nazionale si sta focalizzando sulle risorse da garantire ai POR e ai PON. Precisa che i risultati raggiunti entro la fine dell'anno, comprendendo quindi il raggiungimento del performance framework, rappresentano un elemento di forza da utilizzare in sede di trattativa, anche al fine di non perdere risorse.

Ribadisce, inoltre, il ruolo fondamentale di coordinamento svolto dalle Autorità urbane e le invita, in particolare, a sollecitare un contenimento delle tempistiche di fatturazione da parte dei fornitori e di pagamento da parte dei beneficiari, soprattutto per le azioni 4.6.2 e 4.6.3. Un'attività di questo tipo è propedeutica allo svolgimento delle successive attività di erogazione del contributo e certificazione della spesa, a cura di AVEPA, Autorità di Gestione e Autorità di Certificazione del POR, nei mesi di ottobre e novembre 2018, che saranno critici.

La dott.ssa De Pietro avvia una breve presentazione, supportata dallo scorrimento a video di slide (allegato A). Illustra le Azioni dell'Asse 6 con relativa dotazione POR FESR, le Aree urbane coinvolte e i principali dati relativi alle Strategie Integrate di Sviluppo Urbano Sostenibile, sia dal punto di vista finanziario che degli indicatori di output che si prevede di raggiungere attraverso le iniziative definite all'interno delle Strategie medesime. Prosegue evidenziando il ruolo rivestito da Autorità urbane, Autorità di Gestione e AVEPA

nell'attuazione dell'Asse, evidenziando in particolare la complessa attività di designazione ad Organismi Intermedi delle stesse Autorità.

Il dott. Cecchinato saluta i presenti. Avvia una breve presentazione, supportata dallo scorrimento a video di slide (allegato A), proseguendo e completando l'intervento della dott.ssa De Pietro. Si sofferma in particolare sulle attività svolte dopo l'avvenuta pubblicazione degli inviti e sul periodo maggiormente critico che si colloca tra il 30/09/2018 e il 31/12/2018. La criticità risiede nella complessità e nella durata delle attività da attuare in quel periodo ossia i controlli amministrativi e in loco, con la gestione delle pratiche attraverso il SIU; la fase della liquidazione dei contributi a favore dei beneficiari; la certificazione della spesa alla Commissione europea. Sottolinea che per casi individuati e motivati, potrà essere accordata, da AVEPA e Autorità di Gestione, una flessibilità nei termini di chiusura dell'intervento e/o rendicontazione delle spese, fissata al 30/09/2018. In tal senso l'attività di vigilanza e coordinamento in capo alle Autorità urbane diventa rilevante, sia che si tratti di interventi realizzati dai Comuni dove sono incardinate le AU, sia che si tratti di interventi realizzati da altri soggetti.

Evidenzia gli elementi caratterizzati il Performance Framework, con i target fisici e finanziari intermedi, precisandone i valori e il significato. In particolare i bus acquistati dovranno essere messi in servizio e gli alloggi collaudati, il tutto entro il 31/12/2018.

L'Assessore Caner ripropone, in sintesi, i contenuti del suo intervento vista la sopraggiunta presenza dei rappresentanti dell'amministrazione comunale di Montebelluna, nonché ribadendo la connessione tra i risultati da raggiungere e gli effetti sulle trattative in corso con riferimento alla futura programmazione 2021-2027.

Il dott. Cecchinato invita le AU a fornire un aggiornamento in merito agli inviti di competenza pubblicati i cui interventi sono già stati avviati e concorrono, per spesa e target fisico, al raggiungimento degli obiettivi intermedi del POR FESR. A video viene avviata una presentazione con slide (allegato B) dove, per ogni Autorità urbana, vengono presentati i dati relativi ai singoli inviti (descrizione, dotazione finanziaria, realizzazione fisica e spesa al 30/09/2018).

AU di Montebelluna

Il sindaco Marzio Favero comunica che i beneficiari stanno rispettando il cronoprogramma e, in alcuni casi, la spesa risulta maggiore rispetto a quanto previsto nel 2018.

Il dott. Romano interviene invitando le Autorità urbane più virtuose a garantire un surplus di spesa che contribuirà al raggiungimento del Performance dell'Asse, supplendo ad eventuali criticità di altre Autorità.

Il dott. Cecchinato precisa che per l'acquisto dei mezzi ciò che va monitorato, oltre alla consegna del mezzo e al collaudo, è l'attività di fatturazione e pagamento. Invita a presentare domande di anticipo e acconto, visto che le risorse per un pronto rimborso sono già disponibili.

AU di Padova

Il dott. Minante comunica che il beneficiario sta rispettando i tempi ed entro il 30/09/2018 saranno in servizio i bus previsti. Per quanto riguarda l'intervento dell'azione 9.4.1, i lavori stanno procedendo in linea con quanto programmato; l'appaltatore ha richiesto circa un mese di proroga per la chiusura dei lavori, ossia fino al 14/09/2018. Al 31/07/2018 presenterà una domanda di acconto per tre SAL.

AU di Treviso

Non presente.

AU di Venezia

La dott.ssa Ravenna comunica che entro il 25/07/2018 verranno consegnati 9 bus, per una spesa di 1.374.000 euro, inferiore rispetto a quanto previsto. La fatturazione è prevista con pagamento a 60 gg, ma chiederà di anticipare i tempi come più volte ricordato nel corso della presente riunione, anche dal dott. Romano. Per quanto riguarda gli alloggi, tutte e 5 le gare sono state aggiudicate. Sono previsti pagamenti per 128.000 euro al 31/7, 308.780 euro al 31/8. Non c'è il dato al 30/9.

Il dott. Cecchinato invita l'AU, soprattutto per la situazione che appare più preoccupante, ossia riguardante gli alloggi, di procedere con continuità coi lavori e con i pagamenti fino al 31/12/2018, al di là della scadenza del 30/9 fissata. È importante andare avanti, perché ai fini del raggiungimento del target, in particolare quello fisico, varrà quanto realizzato fino alla fine dell'anno.

AU di Verona

L'assessore Neri comunica che per gli interventi dell'azione 9.4.1 tutto procede secondo cronoprogramma. Per quanto concerne i bus, vi sono alcune difficoltà per la consegna, in quanto l'ordine è stato confermato a marzo, non appena notificato il provvedimento di finanziabilità di AVEPA. Per quanto riguarda l'azione 4.6.3, si è in linea con quanto previsto. Precisa che vigilerà sui beneficiari per monitorare l'avanzamento. Conclude riportando alcune segnalazioni avute dai beneficiari in merito alla complessità, anche nelle tempistiche, di talune procedure amministrative parte dell'Asse.

Il dott. Cecchinato risponde che comprende tali segnalazioni ma fa presente come sia stata anche per la Regione, una "prima volta" nella definizione di un modello di governance nuovo e complesso per la realizzazione di politiche di sviluppo locale. Conclude, in merito all'azione 4.6.2, suggerendo di attivare i beneficiari per la presentazione di domande di acconto e di presidiarli sul tema del pagamento dei fornitori.

AU di Vicenza

Il vice sindaco Tosetto comunica che il target relativo ai bus è già stato superato. Per quanto riguarda l'intervento dell'azione 9.4.1, i lavori sono iniziati a luglio con scadenza, per 14 alloggi, al 30/09/2018.

Il dott. Cecchinato ringrazia le Autorità urbane, ricordando la corresponsabilità delle singole Autorità le une verso le altre. Riprende la presentazione (allegato A) con un focus sull'azione 2.2.2. Dopo una breve descrizione dell'azione nell'ambito dell'Asse 6 e dell'importanza dell'OT di riferimento per tutto il POR, sottolinea che nonostante un avanzamento a rilento, entro il mese di luglio si prevede di definire lo schema di invito che le Autorità urbane andranno a pubblicare. Il modello amministrativo prodotto finora dalle Autorità urbane non è ritenuto sufficiente e non è ancora stato presentato il cronoprogramma richiesto. Gli inviti sono previsti in pubblicazione tra novembre e dicembre 2018. Invita infine le Autorità presenti a fornire qualche aggiornamento in merito. Sottolinea inoltre che il *rapporteur* della Ce ha concentrato l'attenzione su questo OT, ritenendone importante l'avvio.

Interviene **il dott. Mola** affermando che si tratta di un progetto complesso che si basa su piattaforme ad uso dei 30 Comuni coinvolti nell'asse 6 che andrà ad operare con MyPortal ossia una piattaforma regionale esistente, utilizzata da 160 Comuni veneti. I servizi prodotti grazie agli interventi dell'azione 2.2.2 andranno quindi a beneficio di 190 Comuni in totale.

Le difficoltà incontrate dalle Autorità urbane nella costruzione di questi interventi sono molteplici, ma il confronto è continuo. È attualmente pronta una bozza di convenzione tra Autorità urbane, e tra Autorità e Comuni della propria Area urbana; si sta concludendo l'attività di definizione del progetto da far pervenire in sede di presentazione della domanda di sostegno; dell'invito; del cronoprogramma. Si prevede la conclusione di queste attività entro luglio. I progetti dovrebbero iniziare a metà 2019, per concludersi tra la fine del 2020 e gli inizi del 2021.

Il Sindaco Favero precisa che l'Autorità urbana di Montebelluna si sta dotando di professionalità specifiche per l'azione 2.2.2. Evidenzia che vi sono grosse differenze tra dotazioni e software tra i vari Comuni coinvolti e segnala che, a fronte della realizzazione di servizi innovativi nell'ambito dell'Asse 6, sarebbe auspicabile poter usufruire di un software gestionale comune regionale.

Il dott. Cecchinato ringrazia e raccoglie il suggerimento. Passa la parola alla dott.ssa Ravenna in quanto Autorità urbana anche per il PON METRO, nell'ambito del quale sta sperimentando un importante progetto simile.

La dott.ssa Ravenna illustra l'esperienza che si sta sviluppando nell'ambito del PON METRO, che coinvolge nella produzione di servizi digitali ai cittadini, ad oggi, 3 Comuni dell'Area Metropolitana di Venezia, che diverranno 33 (pari al 70% del Comuni della Città Metropolitana) entro il 2023. Le tematiche aperte sono molte e riguardano in particolare la gestione a regime e il sostenimento dei relativi costi. Ritiene utile un confronto con tutte le Autorità urbane e coi colleghi regionali per la condivisione delle progettualità sul tema dell'azione 2.2.2 e per evitare che i sistemi si facciano "concorrenza" tra loro. **Il dott. Cecchinato** chiede di raccogliere questa sollecitazione per un confronto. **Il dott. Mola** concorda e propone di incontrarsi entro luglio.

La dott.ssa Gaspari interviene fornendo alcune precisazioni sull'avanzamento delle attività per l'azione 2.2.2. In merito alle convenzioni da sottoscrivere, con riferimento alle Convenzioni tra Autorità urbane e Comuni della medesima Area, le stesse Autorità urbane ritengono di procedere ora con un primo accordo finalizzato alla presentazione della domanda di sostegno; una convenzione con carattere attuativo, che definirà aspetti finanziari e l'attività di dispiegamento, seguirà alla definizione del piano dei fabbisogni. La Convenzione tra AU è invece in fase avanzata. Rinnova all'Autorità di Gestione del POR la richiesta, già formalizzata, di individuare un soggetto esperto, presso la Regione, che possa partecipare a tutte le Commissioni di valutazione delle Autorità urbane, convocate in sede di istruttoria, per quanto di competenza, delle domande di sostegno, al fine di garantire una omogeneità nella selezione delle operazioni.

Il dott. Cecchinato conclude con una breve illustrazione della programmazione dei prossimi inviti che verranno pubblicati dalle Autorità urbane nel periodo 2018-2020 (allegato B).

Prima di passare la parola ad AVEPA, **la dott.ssa De Pietro** ricorda che, in sede di certificazione della spesa, la Commissione europea richiede venga rilevata anche la tempistica intercorsa tra la presentazione della domanda di sostegno e l'erogazione del contributo.

Il dott. Rosso prende atto degli aggiornamenti forniti dalle Autorità urbane e sottolinea alcuni aspetti ritenuti importanti:

- esprime una perplessità sui tempi di consegna dei mezzi, segnalando altresì che circa il 60% dei mezzi verrà fornito dal medesimo operatore economico; è importante quindi fare pressione sulle aziende

soprattutto sulla fase di pagamento delle fatture che dovrà avvenire in tempi più contenuti rispetto ai 60 gg;

- anche in merito alle tempistiche di installazione dei sistemi tecnologici, è necessario che le Autorità urbane monitorino e sollecitino le Aziende, in quanto il collaudo può avvenire solo quando il sistema è funzionante e operativo;

- con riferimento all'azione 9.4.1, invita le Autorità, anche in previsione dei prossimi inviti da pubblicare, a programmare e realizzare interventi che non siano di mera ristrutturazione o manutenzione degli alloggi, ma rispecchino maggiormente la visione e l'impostazione con la quale sono state costruite le Strategie integrate delle Autorità stesse.

Prosegue precisando che tutta la documentazione di gara richiesta è stata presentata ad AVEPA e che i controlli su tale documentazione stanno andando avanti, in modo da concentrare, a settembre e ottobre, i controlli amministrativi di tipo contabile, su fatture e quietanze, quindi.

Rinnova, infine, la piena disponibilità di AVEPA e ringrazia le Autorità urbane per la collaborazione finora dimostrata, anche in occasione dei recenti incontri tenuti con i beneficiari.

Il dott. Romano ringrazia e comunica che dopo l'estate si terrà un nuovo Comitato di Coordinamento.

La dott.ssa Gaspari condivide con il tavolo un'istanza già portata all'attenzione dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, in occasione di un recente evento dedicato allo sviluppo urbano sostenibile. La designazione delle Autorità urbane ad Organismi intermedi per l'Asse 6 e l'importante esperienza che si sta sviluppando dovrebbero poter essere consolidate, portate avanti e spese anche nella futura programmazione. Chiede a tal fine di destinare alle AU una parte delle risorse dell'Assistenza Tecnica. Conclude che le Autorità urbane presenti hanno chiesto che le stesse siano invitate ad un evento per illustrare a livello nazionale la propria esperienza. Alcuni esponenti dell'ACT hanno ipotizzato a tal fine il mese di settembre.

Infine, **la dott.ssa De Pietro**, con riferimento all'intervento della dott.ssa Gaspari, concorda e comunica che l'ACT ha già evidenziato l'opportunità di condividere, nelle apposite sedi, l'esperienza positiva della governance per lo sviluppo locale costruita dalla Regione del Veneto nell'ambito dell'Asse 6.

La riunione si conclude alle ore 16:20 circa.