

**Percorso di consulenza 2A.11.1
RAPPORTO TECNICO
CHECK UP**

VISITA AZIENDALE n. _____ *(indicare il numero progressivo della visita in azienda)*

Nome OC.....
CUAA dell'Impresa agricola

Visita aziendale svolta in data odierna ___/___/___ Entrata in azienda alle ore _____

1. Preliminarmente alla visita sono state raccolte informazioni e dati utili a preparare la visita aziendale

1.1 **SI**

Da:

1.1.1 fascicolo aziendale

1.1.2 BDN

1.1.3 altre fonti (specificare) _____

1.2 **NO**

2. Nel corso della visita è stata eseguita un'esplorazione dell'azienda:

2.1 **SI**

con particolare riguardo a:

2.1.1 fabbricati

2.1.2 impianti di produzione

2.1.3 corpi aziendali

2.1.4 parco macchine

2.1.5 altro (specificare) _____

3. Nel corso della visita non è stata eseguita un'esplorazione dell'azienda perché:

3.1 l'esplorazione è già stata realizzata in occasione di precedenti visite del percorso di consulenza

3.2 l'esplorazione verrà realizzata nel corso delle successive visite aziendali

3.3 la situazione aziendale è già conosciuta dal consulente a prescindere dal percorso di consulenza

3.4 le informazioni e i dati ricavati dal fascicolo aziendale/banche dati sono considerati sufficienti

3.5 altra motivazione (specificare) _____

4. Alla data attuale la compilazione del Bilancio Semplificato è

4.1 in corso di stesura

4.2 completata

5. Durante la visita aziendale il consulente ha illustrato le informazioni e i dati da lui raccolti/ricavati presso banche dati e altri archivi, utilizzati per la compilazione dei seguenti quadri del BS:

5.1 Dati azienda

5.2 Conduttore/i

5.3 Terreni

5.4 Piantagioni

5.5 Fabbricati e manufatti

5.6 Macchine e attrezzature

5.7 Crediti

5.8 Cassa e conto corrente

5.9 Debiti di funzionamento

5.10 Debiti di finanziamento

- 5.11 Quote, diritti immateriali, Brevetti, Marchi
- 5.12 Allevamenti
- 5.13 Coltive erbacee
- 5.14 Manodopera familiare, dipendente ed avventizia
- 5.15 Produzioni
- 5.16 Dettaglio contributi
- 5.17 Attività connesse e Altri ricavi aziendali
- 5.18 Nessuna, perché non sono state raccolte informazioni e dati utili alla compilazione del BS
- 5.19 Nessuna, perché l'illustrazione è avvenuta durante la precedente visita

6. Durante la visita aziendale l'imprenditore ha fornito le informazioni e i dati necessari alla compilazione dei seguenti quadri del BS:

- 6.1 Dati azienda
- 6.2 Conduttore/i
- 6.3 Terreni
- 6.4 Piantagioni
- 6.5 Fabbricati e manufatti
- 6.6 Macchine e attrezzature
- 6.7 Crediti
- 6.8 Cassa e conto corrente
- 6.9 Debiti di funzionamento
- 6.10 Debiti di finanziamento
- 6.11 Quote, diritti immateriali, Brevetti, Marchi
- 6.12 Allevamenti
- 6.13 Coltive erbacee
- 6.14 Manodopera familiare, dipendente ed avventizia
- 6.15 Produzioni
- 6.16 Dettaglio contributi
- 6.17 Attività connesse e Altri ricavi aziendali
- 6.18 Nessuno, perché le informazioni e i dati utili alla compilazione del BS, raccolti dal consulente, sono esaustivi e corretti
- 6.19 Nessuna, perché sono stati forniti esaurientemente durante la precedente visita

7. Durante la visita aziendale vengono esaminati con l'agricoltore i seguenti documenti di sintesi del BS

- 7.1 scheda conto economico
- 7.2 scheda stato patrimoniale
- 7.3 scheda riassuntiva indici di bilancio
- 7.4 nessuno, poiché il BS non è ancora completato e l'esame verrà svolto durante le visite successive

COMPLETAMENTO DEL CHECK UP

(compilare solo durante la seconda visita del check up)

8. Come attività conclusiva, durante la visita, vengono discussi con l'imprenditore i seguenti Indici Tecnici, Patrimoniali, Economici e di Redditività del BS, che segnalano i punti critici e/o le opportunità da sviluppare:

Per gli indici da lui ritenuti significativi, al fine dell'evidenziazione all'imprenditore delle criticità e/o opportunità da sviluppare, il consulente descrive in sintesi l'interpretazione del dato e la possibile motivazione (esempio: il BS evidenzia che VA/ULT è di molto inferiore al gruppo di riferimento, come mai? Ho rilevato che l'IA ha avuto spese correnti elevate per la manutenzione del parco macchine, che risulta vetusto e spesso ha dovuto ricorrere a servizi di terzi, con un riflesso negativo su VA; ho rilevato inoltre un valore ULT elevato con un valore RO/ULT inferiore al gruppo di riferimento. Criticità rilevate: è giunto il

momento di rimodernare il parco macchine e di verificare se il costo sostenuto per la manodopera è proprio necessario).

Indicare inoltre con una **X** a seconda che l'indice sia:

< Gruppo di Riferimento > Gruppo di Riferimento

8.1. Indici Tecnici:

8.1.1 SAU/ULT grado intensivizzazione della terra...

--	--

8.1.2 SATP/SAT incidenza dei terreni in proprietà

--	--

8.1.2 OLT/SAU intensità del lavoro

--	--

8.1.3 UBA/ULT grado intensità zootecnica

--	--

8.1.4 UBA/SAU carico bestiame

--	--

8.1.5 SAF/SAU disponibilità foraggera

--	--

8.1.6 ULF/ULT incidenza manodopera familiare

--	--

8.1.7 KW/SAU grado di meccanizzazione dei terreni

--	--

8.1.8 KW/ULT intensità di meccanizzazione

--	--

8.2 - Indici Patrimoniali:

8.2.1 KF/ULT capitalizzazione fondiaria del lavoro

--	--

8.2.2 KF/SAU intensità fondiaria

--	--

8.2.4 KA/VA indice efficienza del capitale agrario

--	--

8.2.5 KA/SAU intensità agraria

--	--

8.2.6 KM/SAU livello di meccanizzazione

--	--

8.3 - Indici Economici:

8.3.1 RTA/ULT produttività lorda del lavoro

--	--

8.3.2 PLV/SAU produttività lorda della terra

--	--

8.3.3 RTA/KFIX efficienza del capitale fisso

--	--

8.3.4 CC/RTA incidenza dei costi diretti

--	--

8.3.5 CP/RTA incidenza dei costi fissi

--	--

8.3.6 VA/SAU produttività netta della terra

8.3.7 VA/KA efficienza del capitale agrario

8.4 - Indici Redditività:

8.4.1 VA/ULT rendimento del lavoro aziendale

8.4.2 PN/RTA redditività dei ricavi aziendali

8.4.3 RO/ULT redditività netta del lavoro aziendale

8.4.4 RO/ULF redditività netta del lavoro familiare

8.4.5 RO/SAU redditività netta della terra

9 Analisi delle criticità individuate e delle opportunità da sviluppare:

Descrivere le criticità, assegnando a ciascuna un numero progressivo:

Criticità 1 _____

Criticità 2 _____

Criticità 3 _____

Indicare le opportunità da sviluppare, assegnando a ciascuna un numero progressivo:

Opportunità 1 _____

Opportunità 2 _____

Opportunità 3 _____

luogo....., data ____/____/____ ORA USCITA: _____

cognome e nome del consulente.....

firma

cognome e nome dell'imprenditore

firma