

Nota operativa per l'erogazione dell'acconto
del contributo anno 2017 - Commercio Equo e Solidale.
DDR n. 82 del 13.11.2017

Per l'erogazione dell'acconto pari al 60% del finanziamento concesso è necessario inviare, secondo le modalità di seguito indicate, la seguente documentazione, scaricabile dal sito regionale, **entro 30 giorni dalla data di ricevimento** della comunicazione di concessione del contributo regionale.

<i>Modelli da utilizzare</i>	<i>Note</i>
1. Dichiarazione avvio attività	In caso di <u>mancata trasmissione della dichiarazione di avvio attività</u> del progetto entro il termine indicato, il soggetto beneficiario sarà dichiarato decaduto e si provvederà d'ufficio alla <u>revoca</u> del contributo.
2. Scheda dati anagrafici	Si raccomanda di compilare debitamente la scheda, apporre timbro e firma per esteso (leggibile) e allegare il <u>documento d'identità del rappresentante legale</u> in corso di validità in formato pdf.
3. Scheda posizione fiscale	
Tutta la sopraindicata documentazione dovrà essere inviata a:	
Direzione Relazioni Internazionali, Comunicazione e SISTAR Unità Organizzativa Cooperazione Internazionale Fondamenta Santa Lucia – Cannaregio, 23 30121 - Venezia	
Con le modalità sottostanti	
MODALITÀ INVIO	1. all'indirizzo PEC della Regione del Veneto relazintercomunicazioneistar@pec.regione.veneto.it . con le seguenti modalità: a) trasmessa in allegato <u>da casella e-mail non certificata</u> , sottoscritta mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato; <i>oppure</i> con identificazione dell'autore del documento con l'uso della carta di identità elettronica o con la carta nazionale dei servizi; <i>oppure</i> a seguito di processo di scansione in formato pdf dell'istanza/documento sottoscritto in forma autografa, <u>unitamente</u> ad una copia del documento di identità del sottoscrittore; b) trasmessa mediante la <u>propria casella di posta elettronica certificata</u> (pec) a seguito di processo di scansione in formato pdf dell'istanza/documento sottoscritto in forma autografa, unitamente ad una

	<p>copia del documento di identità del sottoscrittore;</p> <p>2. Via fax al numero 041 2794390, unitamente ad una copia del documento di identità del sottoscrittore;</p> <p>3. Raccomandata A.R., unitamente ad una copia del documento di identità del sottoscrittore.</p>
<i>Ulteriori informazioni:</i>	
MODIFICHE E VARIAZIONI PROGETTUALI	<p>Eventuali variazioni alle attività progettuali, alla previsione di spesa e al partenariato che dovessero rendersi necessarie nella fase attuativa, dovranno essere preventivamente comunicate e adeguatamente motivate con formale nota del richiedente e autorizzate dal Direttore responsabile dell'Unità Organizzativa Cooperazione Internazionale.</p> <p>Qualora si rendesse necessaria una proroga della scadenza progettuale, questa dovrà essere richiesta e motivata formalmente prima della scadenza dei termini di chiusura delle attività o di presentazione della rendicontazione finale di spesa.</p>
CONTATTI	<p>Per eventuali richieste di chiarimenti e informazioni possono essere contattati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stefano Zucchetta – tel 041 2794389; e-mail: stefano.zucchetta@regione.veneto.it